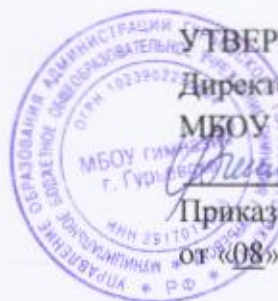


ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
МБОУ гимназии г. Гурьевска  
Протокол № 10  
от «05» июня 2020 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
МБОУ гимназия г. Гурьевска  
О.В.Саратовская  
Приказ № 337/1  
от «08» июня 2020 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке и основании перевода, отчисления  
обучающихся муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
гимназии г. Гурьевска**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и основании перевода и отчисления обучающихся (далее Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 2 июля 2021 года (далее – Федеральный закон), приказом Министерства образования и науки российской Федерации от 12.04.14 г. № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» с изменениями от 17 января 2019 г., Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии г. Гурьевска (далее Гимназия).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода и отчисления обучающихся Гимназии.

1.3. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности общего образования, а также перевода и отчисления.

## 2. Перевод обучающихся в следующий класс

2.1. Обучающиеся, освоившие в полном объёме образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования и успешно прошедшие промежуточную аттестацию, переводятся в следующий класс решением Педагогического совета. Основанием для перевода является приказ директора Гимназии о переводе обучающегося в следующий класс.

2.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются *академической задолженностью*.

2.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

2.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти повторную промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Гимназией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

2.5. Для проведения повторной промежуточной аттестации приказом директора Гимназии создается комиссия.

2.6. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию и имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам, переводятся в следующий класс условно.

2.7. Решение об условном переводе и сроках ликвидации академической задолженности определяется Педагогическим советом Гимназии. В протоколе Педагогического совета указывается фамилия, имя, отчество обучающегося,



класс обучения, название предмета, по которому имеется академическая задолженность; определяются мероприятия и сроки ликвидации задолженности.

2.8. Условно переведёнными обучающимся необходимо ликвидировать академическую задолженность, в установленные Педагогическим советом сроки, в течение следующего учебного года, но не ранее его начала.

2.9. Гимназия создаёт обучающимся условия для ликвидации задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью её ликвидации. Гимназия осуществляет следующие функции:

- знакомит родителей (законных представителей) с порядком организации условного перевода, объёмом необходимого для освоения учебного материала;

- письменно информирует родителей (законных представителей) о решении Педагогического совета об условном переводе;

- проводит специальные занятия с целью усвоения обучающимся учебной программы соответствующего учебного предмета в полном объёме;

- своевременно уведомляет родителей (законных представителей) о ходе ликвидации задолженности, по окончании срока ликвидации - о результатах;

- проводит по мере готовности обучающегося по заявлению родителей (законных представителей) аттестацию по соответствующему предмету;

2.10. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

2.11. Обучающиеся, успешно ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, продолжают обучение в данном классе. Итоговая оценка по окончании срока ликвидации задолженности выставляется через дробь в классный журнал учителем - предметником, в личное дело – классным руководителем.

2.12. Педагогическим советом принимается решение об окончательном переводе обучающегося в класс, в который он был переведён условно. На основании решения Педагогического совета директор Гимназии издаёт приказ о переводе, который в трёхдневный срок доводится до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей). В классный журнал предыдущего года вносится соответствующая запись рядом с записью об условном переводе.

2.13. В случае не ликвидации в установленные сроки академической задолженности, обучающиеся по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.14. Решение о повторном обучении, обучении по адаптированным образовательным программам или по индивидуальному учебному плану принимается Педагогическим советом Гимназии на основании личного заявления обучающегося или заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, в соответствии с рекомендациями психолого – медико – педагогической комиссии. На основании решения



Педагогического совета директором издаётся приказ. Гимназия ставит в известность родителей (законных представителей) о заседании Педагогического совета в письменной форме не позднее, чем за три дня до его проведения.

2.15. Обучающиеся первого класса на повторное обучение не оставляются.

2.16. Обучающиеся переводного класса, имеющие по всем предметам, изучавшимся в этом классе четвертные (полугодовые) и годовые отметки «5», награждаются похвальным листом «За отличные успехи в учении».

2.17. После приказа о переводе обучающихся в следующий класс, классный руководитель обязан в пятидневный срок оформить личные дела обучающихся и передать их директору Гимназии на утверждение.

### **3. Перевод обучающихся в связи с изменением численности классов**

3.1. Перевод обучающихся из класса в класс в связи с изменением численности классов, реализующих одну и ту же общеобразовательную программу, без изменения условий получения образования осуществляется по решению директора Гимназии.

3.2. Количество классов, реализующих одну и ту же общеобразовательную программу, определяется Гимназией самостоятельно в зависимости от условий, созданных для осуществления образовательной деятельности с учетом санитарных норм.

3.3. При переводе из класса в класс в связи с изменением численности классов при комплектовании классов должны быть учтены мнение и пожелания совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Получение письменного согласия на такой перевод не требуется.

3.4. Решение директора Гимназии о предстоящем переводе из класса в класс с обоснованием принятия такого решения доводится до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся не позднее чем за 60 календарных дней до издания приказа о переводе.

3.5. Издание приказа о переводе из класса в класс в связи с изменением численности классов осуществляется с учетом мнения совета обучающихся и совета родителей (законных представителей) обучающихся.

### **4. Порядок и условия перевода обучающихся в другие образовательные организации**

4.1. Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из организации, осуществляющей образовательную деятельность, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности, устанавливает общие требования к процедуре и условиям осуществления перевода обучающегося из организации (далее – исходная организация), в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее принимающая организация), в следующих случаях:



- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее лицензии), лишения её государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;
- в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

4.2. Перевод обучающихся в другую образовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года только по заявлению совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

***4.3. Перевод совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей).***

4.3.1. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;
- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в Управление образования администрации Гурьевского городского округа для определения принимающей организации их числа муниципальных образовательных организаций;
- обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

4.3.2. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода исходная организация в трёхдневный срок издаёт приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода в принимающую организацию.

4.3.3. Исходная организация выдаёт совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью её директора.

4.3.4. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.



4.3.5. Указанные в п. 3.3.3. документы предоставляются совершеннолетним обучающимся и (или) родителями несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

4.3.6. При переводе на обучение образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся.

4.3.7. Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется приказом директора принимающей организации в течение трёх рабочих дней после приёма заявления и документов, указанных в п. 3.3.3., с указанием даты зачисления и класса.

4.3.8. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате приказа о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

## **5. Порядок и основания отчисления обучающегося**

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Гимназии:

5.1.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

5.1.2. по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

5.1.3. в случае установления нарушения порядка приёма в общеобразовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в организацию (согласно п.2 ч.2 ст. 61 ФЗ «Об образовании в РФ»);

5.1.4. за неисполнение или нарушение устава Гимназии, Правил внутреннего распорядка, или иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

5.1.5. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Гимназии, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.2. Порядок применения и снятия мер дисциплинарного взыскания к обучающимся устанавливается приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 г. № 185 «Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания».



5.3. Отчисление обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, может осуществляться при соблюдении следующих условий:

- дисциплинарные проступки были совершены неоднократно;
- ранее применялись меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия;
- данные меры не дали результата, был совершён новый дисциплинарный проступок;
- дальнейшее пребывание обучающегося в Гимназии оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Гимназии, а также нормальное функционирование организации.

5.4. Решение об отчислении обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания, принимается решением Педагогического совета, с учётом мнения родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

5.5. Гимназия обязана проинформировать Управление образования администрации Гурьевского городского округа об отчислении обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

5.6. Обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

5.7. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся, освоившим программу начального общего образования, а также обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

5.8. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.

5.9. Решение об отчислении детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.10. Отчисление обучающегося при его переводе для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, осуществляется в соответствии с п.3 настоящего Положения.

5.11. Отчисление по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, за исключением отчисления при переводе обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, производится по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) обучающегося.

5.12. После поступления заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не имеющего основного общего образования, Гимназия испрашивает письменное согласие на отчисление у родителей (законных представителей) обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и Управления образования администрации Гурьевского городского округа.



5.13. Основанием для отчисления обучающегося является приказ директора Гимназии с внесением соответствующих записей в алфавитную книгу учёта обучающихся.

5.14. При отчислении Гимназия выдаёт заявителю следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- ведомость текущих оценок, подписанную директором Гимназии и заверенную печатью Гимназии;
- документ об уровне образования (при его наличии);
- медицинскую карту обучающегося.

5.15. Обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации и получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть образовательных программ и (или) отчисленным выдаётся справка об обучении или периоде обучения установленного образца.

5.16. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством и локальными нормативными актами Гимназии прекращаются с даты его отчисления.

5.17. Участникам ГИА, не прошедшим ГИА по обязательным учебным предметам или получившим на ГИА неудовлетворительные результаты более чем по одному образовательному предмету, либо получившим неудовлетворительные результаты по одному из этих предметов на ГИА в резервные сроки, предоставляется право пройти ГИА по русскому языку и (или) математике базового уровня в сроки и формах, устанавливаемые настоящим Положением, но не ранее 1 сентября текущего года. Для повторного прохождения ГИА участники ГИА восстанавливаются в Гимназии на срок, необходимый для прохождения ГИА (согласно п. 92 приказа Министерства просвещения РФ от 07.11.2018 г. №190/1512 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»).

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете Гимназии и утверждается приказом директора Гимназии.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение принимается на неопределённый срок.

6.4. После принятия Положения в новой редакции предыдущая автоматически теряет силу.