

СОГЛАСОВАНО
с Педагогическим советом
МБОУ гимназии г. Гурьевска
Протокол № 1
от «28» 08 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБОУ гимназии г. Гурьевска
О. В. Саратовская
Приказ № 606
от «28» 08 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о штате воспитательной работы
в МБОУ гимназии г. Гурьевска**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность штаба воспитательной работы (далее – ШВР).

1.2. В соответствии с рабочей программой воспитания МБОУ гимназии г. Гурьевска (далее – Гимназия), по ее принципам и структуре, разрабатывается и утверждается план работы ШВР на учебный год.

1.3. ШВР планирует и проводит мероприятия по воспитанию, развитию и социальной защите обучающихся в Гимназии, содействует охране их прав, в том числе в целях развития личности, создает условия для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирует у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде, обеспечения межведомственного взаимодействия.

1.4. ШВР в своей деятельности руководствуется федеральными, региональными, муниципальными и локальными нормативными документами.

1.5. Общее руководство ШВР осуществляет директор Гимназии, который может рассматривать разные модели создания ШВР с учетом региональных особенностей, особенностей Гимназии.

1.6. В состав ШВР могут входить: заместитель директора Гимназии, советник директора по воспитательной работе, социальный педагог, психолог, педагог – организатор, учитель, заведующий библиотекой.

2. Цель и основные задачи работы ШВР

2.1. Цель ШВР - создание целостной системы воспитания обучающихся в Гимназии для реализации приоритетов воспитательной работы.

2.2. Основные задачи ШВР:

- Координация действий субъектов воспитательного процесса.

- Создание условий в Гимназии для воспитания у обучающихся активной гражданской позиции, основанной на традиционных культурных, духовных и нравственных ценностях российского общества.
- Вовлечение обучающихся, в том числе и находящихся в социально опасном положении в работу по программам внеурочной деятельности и дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.
- Содействие в организации работы ученического самоуправления Гимназии.
- Взаимодействие с детскими общественными объединениями и организациями.
- Координация работы школьных печатным и электронных медиа с целью реализации их воспитательного потенциала.
- Организация работы с семьями обучающихся, их родителями и/или законными представителями, направленной на совместное решение проблем личностного развития и воспитания детей.
- Организация работы по защите обучающихся от информации, причиняющей вред их здоровью и психическому развитию.

3. Основные направления работы ШВР

- Организация и проведение культурно-массовых мероприятий, тематических выставок, внеклассной и внешкольной работы, спортивных соревнований, конкурсов.
- Организация трудовой занятости, оздоровления и досуга в каникулярный период.
- Индивидуальные и групповые формы работы (консультации, анкетирование, тестирование, наблюдение, коррекционно-развивающие занятия).
- Проведение лекций, бесед, в том числе с привлечением специалистов служб системы профилактики.
- Оформление информационных стендов, размещение информации о деятельности ШВР на официальном сайте Гимназии и в социальных сетях ВК и Телеграмм.
- Информирование педагогического коллектива, родительской общественности о ходе и результатах воспитательной работы в Гимназии.

4. Обязанности членов ШВР

4.1. Директор Гимназии осуществляет общее руководство ШВР.

4.2. Заместитель директора осуществляет:

- Планирование, организацию воспитательной работы, в том числе профилактической.
- Организацию, контроль, анализ и оценку результативности работы ШВР.

- Организацию взаимодействия специалистов ШВР со службами системы профилактики (комиссией по делам несовершеннолетних, органами социальной защиты населения, здравоохранения, молодежной политики, внутренних дел, центрами занятости населения, администрацией муниципального образования).

4.3. Советник директора Гимназии по воспитательной работе выполняет следующие обязанности:

- Осуществляет координацию деятельности различных детско-взрослых общественных объединений и организаций по вопросам воспитания обучающихся в субъекте Российской Федерации.
- Организует подготовку и реализацию дней единых действий в рамках Всероссийского календаря образовательных событий, приуроченных к государственным и национальным праздникам Российской Федерации.
- Информировует и вовлекает обучающихся для участия в днях единых действий Всероссийского календаря образовательных событий, а также всероссийских конкурсов, проектов и мероприятий различных детско-взрослых общественных объединений и организаций.
- Организует работу деятельности первичного отделения РДШ, формирует актив Гимназии;
- Выявляет и поддерживает реализацию социальных инициатив, обучающихся Гимназии (волонтерство, флешмобы, социальные акции и др.), осуществляет педагогическое сопровождение детских социальных проектов.
- Осуществляет взаимодействие с различными общественными организациями по предупреждению негативного и противоправного поведения обучающихся.
- Организует информирование обучающихся о действующих детских общественных организациях, объединениях.
- Обеспечивает взаимодействие органов Ученического самоуправления, педагогического коллектива и детских общественных организаций.
- Участвует в работе педагогических, методических советов, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой Гимназии.
- Осуществляет взаимодействие с родителями в части привлечения их детей к деятельности детских организаций.

4.4. Социальный педагог осуществляет:

- Контроль за организацией профилактической деятельности классных руководителей.
- Профилактику социальных рисков, выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении, требующих особого педагогического внимания.
- Индивидуальную работу с обучающимися, находящимися на профилактических учётах различного вида (в т. ч. вовлечение обучающихся в досуговую деятельность во внеурочное и каникулярное время).
- Взаимодействие с центрами занятости населения по трудоустройству детей, находящихся в социально опасном положении.
- Составление социального паспорта Гимназии и на основе его анализа формирование прогнозов тенденций изменения ситуации в Гимназии с целью внесения предложений по корректировке плана воспитательной работы Гимназии.

4.5. Психолог осуществляет:

- Работу с обучающимися, родителями (законными представителями несовершеннолетних), педагогическим коллективом, оказание им психологической поддержки, в том числе помощи в разрешении межличностных конфликтов с применением восстановительных технологий и медиации.
- Выявление причин возникновения проблемных ситуаций между обучающимися, а также оказание психологической помощи обучающимся, которые в этом нуждаются.
- Оказание методической помощи специалистам ШВР в работе с детьми, требующими особого педагогического внимания.
- Оказание квалифицированной помощи обучающимся в саморазвитии, самооценке, самоутверждении, самореализации.
- Консультирование учителей и родителей (законных представителей) по вопросам развития, социализации и адаптации обучающихся.
- Работу по профилактике девиантного поведения обучающихся, в том числе суицидального поведения, формированию жизнестойкости, навыков эффективного социального взаимодействия, позитивного общения, конструктивного разрешения конфликтных ситуаций.

4.6. Педагог – организатор осуществляет:

- Организацию и проведение культурно-массовых мероприятий, в том числе участие в социально значимых проектах и акциях.

- Вовлечение во внеурочную деятельность и дополнительное образование, а также в работу детских и общественных организаций и объединений обучающихся, в том числе требующих особого педагогического внимания.

4.7. Учитель осуществляет:

- Формирование у обучающихся, требующих особого внимания, активной жизненной позиции, вовлечение их в социально значимые мероприятия Гимназии.
- Вовлечение обучающихся в работу детских и общественных организаций и объединений.

4.8. Заведующий библиотекой осуществляет:

- Участие в просветительской работе с обучающимися, родителями (законными представителями несовершеннолетних), учителями Гимназии.
- Оказание воспитательного воздействия через подбор литературы с учетом индивидуальных особенностей и проблем личностного развития обучающихся.
- Популяризацию художественных произведений, содействующих морально-нравственному развитию, повышению уровня самосознания обучающихся.
- Организацию дискуссий, литературных гостиных и других мероприятий в Гимназии целях более углубленного понимания обучающимися художественных произведений, обсуждения морально-нравственных дилемм в среде сверстников, развития культуры общения.

5. Организация деятельности ШВР

5.1. Заседания ШВР проводятся по мере необходимости, но не менее 1 раза в месяц.

5.2. На заседаниях ШВР происходит планирование и оценка деятельности специалистов ШВР, члены ШВР представляют предложения по организации воспитательной работы, отчеты о проделанной работе, мониторинг результатов.

5.3. Контроль за выполнением плана работы ШВР осуществляется внутренней системой оценки качества образования (далее – ВСОКО), которая представляет собой совокупность оценочных процедур, направленных на обеспечение качества образовательной деятельности, условий, результата, выстроенных на единой концептуальной основе.

5.4. Отчет о деятельности ШВР формируется по окончании учебного года.

6. Члены ШВР имеют право

6.1. Посещать внеурочные занятия, занятия по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, общешкольные дела, мероприятия, события и воспитательные мероприятия, проводимые в классах.

6.2. Знакомиться с необходимой для работы документацией.

6.3. Выступать с обобщением опыта воспитательной работы.