

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, _____
(Фамилия, Имя, Отчество представителя)

проживаю по адресу _____

документ, удостоверяющий личность _____
(паспорт, удостоверение) (серия) (номер)

выдан _____,
(наименование органа выдавшего документ) (дата выдачи документа)

реквизиты документа подтверждающие полномочия представителя (не родителя) _____

в соответствии со ст. 9 Федерального закона "О персональных данных" от 27.07.2006 № 152-ФЗ, подтверждаю свое согласие на обработку МБОУ гимназией им. Героя РФ А.В. Катериничева, адрес: 238300, г. Гурьевск, Пражский бульвар, 2 (далее - Оператор) моих персональных данных (ПДн) и данных представляемого мной несовершеннолетнего (собственного обучающегося, и (или) усыновленного, удочеренного, и (или) обучающегося находящегося под опекой, и (или) обучающегося над которым установлено попечительство – (далее обучающегося)):

Фамилия, Имя, Отчество (Обучающегося) _____

документ, удостоверяющий личность _____
(свидетельство, паспорт) (серия) (номер)

выдан _____,
(наименование органа выдавшего документ) (дата выдачи документа)

Обработка ПДн, как автоматизированная, так и без использования средств автоматизации, осуществляется Оператором для выполнения требований Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и другими связанными с ним законами и нормативными актами, в следующих целях:

Согласие (+/-)	Цель обработки ПДн	Перечень ПДн	Операции с ПДн
	Учет учащихся гимназии (личное дело, перевод из класса в класс, региональный сегмент БД «Контингент» и т.д.)	ФИО обучающегося, дата рождения, класс, данные документа удостоверяющего личность, свидетельства о регистрации по месту жительства, гражданство, данные о составе семьи, данные документа об установлении опеки (попечительства, усыновлении) обучающегося (для не родителя), форма обучения, сведения о внеурочной занятости, сведения о правонарушениях сведения итоговой аттестации, фотография; ФИО законного представителя, номер телефона, место работы.	сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение
	Учет успеваемости учащихся гимназии (классный журнал, дневник, электронный журнал/дневник)	ФИО обучающегося, дата рождения, класс, форма обучения, сведения о внеурочной занятости, сведения итоговой аттестации, оценки (отметки) по учебным предметам, комментарии, сообщения родителям (законным представителям), информация о пропусках обучающимися уроков, об освобождениях от уроков, о неаттестации.	*
	Предоставление льготного питания	ФИО обучающегося, дата рождения, класс, данные документа удостоверяющего личность, свидетельства о регистрации по месту жительства, гражданство, данные о составе семьи, данные документа об установлении опеки (попечительства, усыновлении) обучающегося (для не родителя), сведения для личного дела; ФИО представителя, номер телефона, место работы.	*
	Защита интересов детей	ФИО обучающегося, дата рождения, класс, данные документа удостоверяющего личность, свидетельства о регистрации по месту жительства, гражданство, данные о составе семьи, данные документа об установлении опеки (попечительства, усыновлении) обучающегося (для не родителя), форма обучения, сведения о внеурочной занятости, сведения о правонарушениях, сведения итоговой аттестации, фотография, сведения для личного дела; ФИО представителя, номер телефона, место работы.	*
	Статистическая отчетность по численности и успеваемости	Дата рождения, класс, форма обучения, сведения о внеурочной занятости, сведения итоговой аттестации.	*
	Организация и проведение мониторингов	ФИО обучающегося, дата рождения, класс, форма обучения, сведения о внеурочной занятости, сведения о правонарушениях сведения итоговой аттестации.	*
	Организация и проведение ГИА (9 и 11 класс)	ФИО обучающегося, дата рождения, класс, данные документа удостоверяющего личность, гражданство, форма обучения, сведения итоговой аттестации.	*
	Проведение конкурсов, олимпиад, соревнований и других образовательных и воспитательных мероприятий на базе гимназии	ФИО обучающегося, дата рождения, класс, сведения об участии и результате участия.	*

Проведение конкурсов, олимпиад, соревнований и других образовательных и воспитательных мероприятий на районном уровне	ФИО обучающегося, дата рождения, класс, сведения об участии и результате участия, фотография.	*
Проведение конкурсов, олимпиад, соревнований и других образовательных и воспитательных мероприятий на областном уровне	ФИО Обучающегося, дата рождения, класс, сведения об участии и результате участия, фотография.	*
Проведение конкурсов, олимпиад, соревнований и других образовательных и воспитательных мероприятий на федеральном уровне	ФИО Обучающегося, дата рождения, класс, сведения об участии и результате участия, фотография.	*
Проведение конкурсов, олимпиад, соревнований и других образовательных и воспитательных мероприятий на международном уровне	ФИО Обучающегося, дата рождения, класс, данные документа удостоверяющего личность, свидетельства о регистрации по месту жительства, гражданство, фотография; ФИО представителя, номер телефона.	*
Организация оформления виз и других проездных документов (для участия в образовательных и воспитательных мероприятиях)	ФИО Обучающегося, дата рождения, класс, данные документа удостоверяющего личность, свидетельства о регистрации по месту жительства, гражданство, данные о составе семьи, данные документа об установлении опеки (попечительства, усыновлении) обучающегося (для не родителя), фотография, сведения для личного дела; ФИО представителя, номер телефона, место работы.	*
Проведение медосмотров, оказание медицинской помощи	ФИО Обучающегося, дата рождения, класс, данные документа удостоверяющего личность, свидетельства о регистрации по месту жительства, гражданство, данные о составе семьи, данные документа об установлении опеки (попечительства, усыновлении) обучающегося (для не родителя), фотография, сведения для личного дела; ФИО представителя, номер телефона, место работы.	*
Воинский учет (для лиц мужского пола)	ФИО Обучающегося, дата рождения, класс, данные документа удостоверяющего личность, свидетельства о регистрации по месту жительства, гражданство, данные о составе семьи, данные документа об установлении опеки (попечительства, усыновлении) обучающегося (для не родителя), форма обучения, сведения о правонарушениях, фотография, сведения для личного дела; ФИО представителя, номер телефона, место работы.	*
Организация выездных мероприятий без передачи ПДн третьим лицам (поездки в музеи, театры и пр. в пределах Калининградской области)	ФИО Обучающегося, дата рождения, класс, фотография; ФИО представителя, номер телефона, место работы.	*
Для публикации на официальном сайте гимназии (оф. сайтах организаций министерства образования РФ), информационном стенде, школьной газете информации о достижениях учащегося	ФИО Обучающегося, класс, форма обучения, сведения о внеурочной занятости, сведения итоговой аттестации, фотография.	*
Иные цели предусмотренные федеральными законами РФ		

* - полный набор операций с ПДн (сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение).

Настоящее Соглашение действует на период обучения Обучающегося в МБОУ гимназии им. Героя РФ А.В. Катериничева, если иное не предусмотрено законодательством РФ. Персональные данные, предоставляемые для целей организации срочных мероприятий в рамках образовательного процесса, предоставляются только на период проведения мероприятия и должны быть обезличены, удалены, или уничтожены в трехдневный срок от даты окончания их использования.

Настоящее Соглашение является неотъемлемой частью пакета документов необходимых для зачисления Обучающегося в Гимназию и в случае его отзыва Гимназия приостанавливает оказание образовательной услуги (в трехдневный срок) в отношении Обучающегося до получения нового Соглашения (в связи с невозможностью осуществить свои обязанности по этой услуге).

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего заявления на отзыв. В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего соглашения на обработку ПДн Оператор обязан прекратить их обработку в течение трех рабочих дней, за исключением случаев, когда срок хранения регламентируется другими нормативно-правовыми актами.

Я обязуюсь сообщать об изменении переданных мной Гимназии ПДн, обеспечивая их актуальность и полноту.

С условиями обработки Оператором ПДн персональных данных представляемого мной Обучающегося ознакомлен и согласен.